

“浙江制造”认证

2024 年质量诚信报告



浙江威能消防器材股份有限公司

2025 年 4 月 8 日



郑重声明

本公司出具的质量诚信报告，是依据国家有关质量法律法规、规章及相关行业质量标准、规范等进行编制。报告中关于公司质量诚信和质量管理情况是公司现状的真实反映，本公司对报告内容的客观性负责，对相关论述和结论真实性和科学性负责。

浙江威能消防器材股份有限公司

2025 年 04 月 08 日



组织范围：

浙江威能消防器材股份有限公司

报告时间：

本报告涵盖的时间范围为 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日，
本报告为浙江威能消防器材股份有限公司第 1 份质量诚信报告。

发布周期：

一年

报告获取方式：

通过公司网站 <http://www.winnerfire.com.cn/> 下载



目 录

第一章 质量理念	2
1.1 企业使命	2
1.2 公司愿景	2
1.3 核心价值观	2
1.4 公司经营理念:	2
1.5 质量方针	2
1.6 质量承诺	2
1.7 核心价值观的说明	2
第二章 质量内部管理	3
2.1 质量管理机构	3
2.2 质量管理体系	5
第三章 质量诚信.....	7
3.1、产品设计、原材料或零部件采购、生产和售后过程中的质量诚信管理	7
3.2 质量文化建设	9
3.3 营造诚信守法环境.....	11
第四章 质量基础.....	13
4.1 产品标准	13
4.2 计量水平	13
4.3 认证认可情况	13
4.4 特种设备安全管理	13
第五章 产品质量责任	15
5.1 产品质量承诺	15
5.2 产品荣誉情况	15
第六章 质量风险管理	16
6.1 质量投诉	16
6.2 质量风险监测	18
6.3 应急管理	19
结 语	20

第一章 质量理念

1.1 企业使命

为客户提供最合适的消防系统和最佳消防系统解决方案。为客户提供最优质的服务，满足广大客户对安全的需求。

1.2 公司愿景

成为中国乃至世界消防行业的领先者！

1.3 核心价值观

“六和”：见和、戒和、身和、口和、意和、利和。

1.4 公司理念：

坚持以用户满意为出发点，坚持以科技创新为先导，坚持全员素质提高为根本，坚持诚信为本的经营理念。

1.5 管理方针

按时和经济地提供满足顾客需求的产品，是企业生存、发展的基础。

本企业管理者和全体员工承诺：本企业的一切活动将遵循上述原则，不得偏离。

1.6 质量承诺

在符合标准规定的包装、运输、贮存条件下，自产品生产之日起，产品质保期为 36 个月。期间产品出现属于制造厂方面的质量问题，我司负责退换。

1.7 核心价值观的说明

见和：目标明晰、沟通有效、技能互补、见解互容；

戒和：制度至上、简而不杂、平等遵守、修订适时；

身和：人机物料、各安本位、人物两境、和谐通畅；

口和：少说多干、少责多赞、勤传善法、谨言善语；

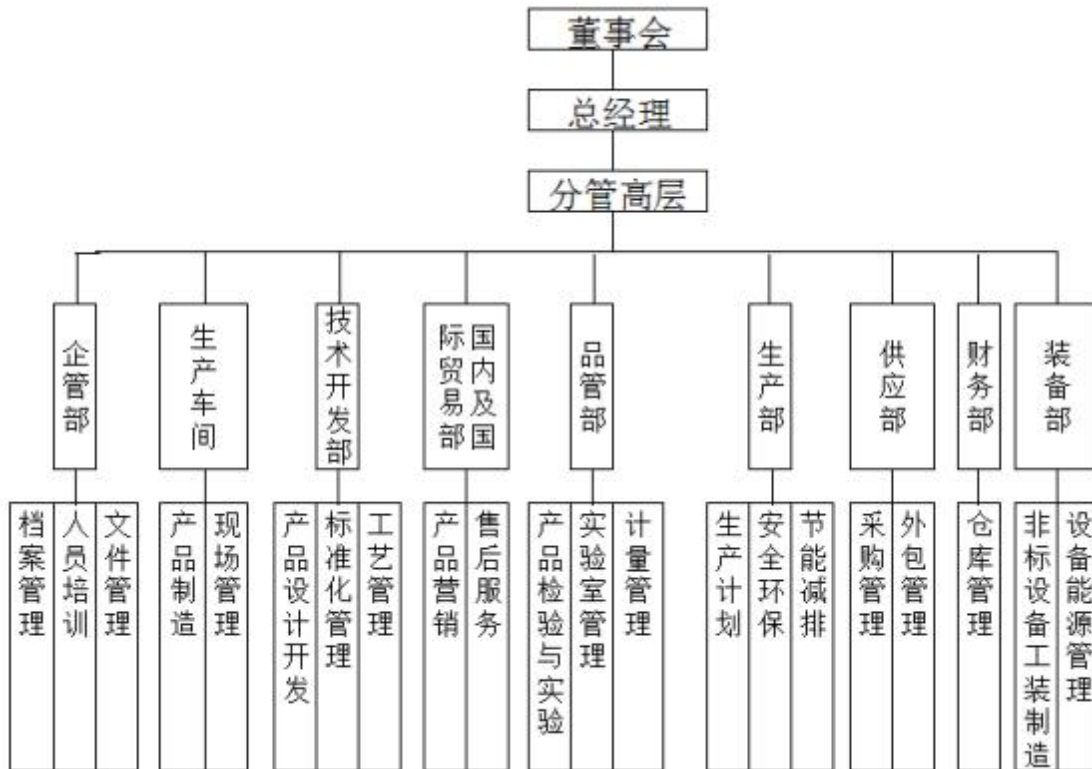
意和：相互关心、共同精进、心理开明、随缘自在；

利和：恒佑社会、回报渐丰、公平公正、共享发展。

第二章 质量内部管理

2.1 质量管理机构

2.1.1 组织架构图



2.1.2 体系负责人

经公司最高管理者任命、并授权其在质量管理体系方面指挥和控制系统。负责推动公司质量方针、目标、战略的具体实施、评价和改进。具体职责包括：

- 组织质量方针、目标和《管理手册》的宣贯；
- 按照GB/T19001-2016：2015 标准，建设和完善公司质量管理体系，提升质量管理水平；
- 根据公司发展的战略需要，组织更改、修订和完善《管理体系手册》和相关文件；
- 宣传、贯彻公司质量方针，并对各单位质量管理体系运行情况进行监督、考核；
- 督促业务部门质量改进计划实施和质量意识的提升，改善质量管理体系运行效果；
- 公司就质量管理的有关事宜与外部联络和通；
- 向公司汇报质量管理体系的业绩，包括改进的要求。



2.1.3 企管部

--根据公司发展战略及质量目标，组织分解至公司各职能部门，并负责督导、协调各部门目标分解执行情况；

--协助管理者代表进行质量管理体系监视和测量的策划及持续改进的策划；

--协助管理者代表组织内部质量体系审核，负责第二方、第三方审查的组织、协调、跟踪、验证等工作；

--协助做好管理评审准备工作和输出报告执行情况的跟踪验证；

--负责质量管理体系文件、记录的归口管理；

--制定质量管理制度，不断提高质量管理水平，开展质量改善活动；

--负责对各职能部门质量考核的落实、执行；

--负责组织指导数据分析方法的应用并监督；

--负责认证产品标志的管理。

2.1.4 过程监督团队

--具体实施本过程的质量管理，开展各项质量管理活动，编制年度质量提升计划，支撑公司高品质制造及质量目标的实现；

--在总经理领导下，负责公司质量目标的层层分解落实；

--组织实施来料检验、过程检验、成品检验；

--根据产品标准和技术要求，编制进货、过程和最终产品检验标准（原材料除外）；

--负责各部门内部组织对不合格品评审和处置，并对生产过程中出现和流转下工序的废品进行监控、确认；

--负责到期测量量具及测量设备的送检，正确使用监视测量装置；

--负责对质量数据的汇总、统计和分析，负责因产品质量问题所采取纠正措施实施的跟踪验证；

--负责协调、组织解决车间之间的工艺、质量问题；

--负责对质量事故的调查、处理，跟进验证整改措施结果；

--负责认证产品的例行检验和确认检验。

--组织实施产品出厂监督抽查测试、新品试验评价测试、客户验货等各项工作；

--根据产品标准和技术要求，进货、过程和最终检验标准的批准；



- 负责对质量检验数据的汇总、统计和分析，以及所采取纠正措施实施的跟踪验证；
- 负责对质量事故的调查、处理，跟进验证整改措施结果；
- 参与新产品试制、试产的测试及评审，验证其性能及工艺性；
- 负责质量事故的调查和提出处理意见；
- 负责客户投诉处理与督导责任单位改进；
- 负责对特殊工序、关键工序进行控制、监督和检查；
- 负责参与供应商的评审、评定、绩效汇总，对供应商有最终的否决权；
- 负责公司质量成本的统计、汇总和分析；
- 负责对认证产品一致性的监视，确保产品的一致性。
- 负责产品各项认证检测工作；
- 负责监测装置的登帐、编号、标识、周检、维修、建档等管理；
- 根据各监视测量仪器的重要度及特性编制操作规范。

2.2 质量管理体系

1、公司按照 GB/T19001-2016 标准要求建立质量管理体系，将其形成文件，加以保持和实施，并持续改进其有效性。为此应做到下述要求：

- a) 确定质量管理体系所需要的过程及其在整个组织中的应用，并根据这些过程对产品品质的影响大小及复杂程度进行相应的控制；
- b) 确定过程之间的内在联系、顺序和相互作用；
- c) 确定所需的准则和方法，以确保这些过程的运行和控制有效；
- d) 确保可以获得必要的资源和信息，以支持对这些过程的运行和监视；
- e) 监视、测量（适用时）和分析这些过程，以了解过程运行的趋势及实现策划结果的程度，并根据分析对过程采取必要的措施，以实现持续的改进；
- f) 本公司确保对任何影响产品符合要求的外包过程加以识别，并实施控制。本公司涉及公司外包过程是印版制作，对外包过程的控制，按 GB/T19001-2016 标准的8.4 条款要求进行控制。

最高管理者必须确定在组织的相关职能和各层次上的质量目标和衡量方法，公司的质量目标和衡量方法必须包含在经营计划中。质量目标必须是可达成、可测量的，且与质量方针保持一致。质量目标必须包括满足产品要求所需的内容，并且落实顾客期望；目前公



司总的的目标项目如下所示：

1. 一次合格率 98.75%，并逐年提高；
2. 良品率 99.5%，并逐年提高；
3. 成品批交验一次合格率 99.65%；
4. 顾客满意率 90%，并逐年提高；



第三章 质量诚信

3.1 产品设计、原材料或零部件采购、生产和售后过程中的质量诚信管理

3.1.1 产品设计诚信管理

公司研发具有自主知识产权的先进技术，以使命和愿景为己任，以省级高新技术研究开发中心和省级企业研究院为科技创新主体，并积极与知名科研院所合作研发，不断提高技术创新能力。公司拥有省级高新技术企业研究开发中心（消防安全技术开发与应用）、WANGLONG 牌二氧化碳灭火器浙江省名牌产品、浙江省信用管理示范企业、WINNER 浙江省出口名牌、省专精特新小巨人企业等荣誉称号，拥有国家专利 85 项，其中发明专利 11 项、实用新型专利 65 项、外观专利 9 项。

公司在设计工作过程中充分考虑每个过程的内外环境，认真识别过程的输入与输出要求，设立相适应的职能部门，确立部门的内外职责和相互协作关系，并对过程的结果进行指标监控。为了过程确保满足关键需求，对承担过程的相关部门设立了考核指标，使过程的绩效与部门考核以及相应的员工绩效相对应，以保证过程的长期有效性。由此，形成了相应的流程图、程序或作业指导书以及关键绩效指标。创新和效率是过程设计的主要理念，公司在设计工作过程时充分考虑了新方法、新技术、新知识以及灵活性，并对过程中的时间周期、生产率以及成本控制等要求予以设计控制。

公司参与 GB/T 11640—2021《铝合金无缝气瓶》、GB 4351—2023《手提式灭火器》，按照浙江制造标准 T/ZZB 1560—2020《手提贮压式灭火器（干粉、水基型）》并以实施。

3.1.2 原材料或零部件采购诚信管理

公司规范采购制度，完善管理体系。根据采购管理中的成本效益、质量优先、进度配合、公平竞争、“同等质量比价格、同等价格质量比服务、同等服务比实力”等原则，制定了《不合格控制程序》、《采购与外包控制程序》、《合同评审控制程序》、《工程预决算控制程序》和《产品一致性、变更控制程序》等相关程序文件，对采购相关工作进行制度规范。

实施供方绩效评价体系，对过程因素实行控制和测量。对潜在供应商依据《外部供方评价表（供应）》进行调查，从质量管理、设计制造、文件控制、人员培训、仓储管理、产品和制程控制、设备管理、计量器具管理、纠正及预防措、供应商管理等 10 个方面进行评价，并出具《供应商评估报告》，根据得分确定为 ABCD 等级。建立《合格供方名录》，每月对供应商从质量、价格、交期、综合配合度四方面进行考核，形成《供应商月度评价



表》，根据得分结果分为 ABCD 四个等级，列为 C 级的要求服务期三个月内上升至 B 级，否则降为 D 级，适当减少订单量，连续二个月列为 D 级的或半年内两次 D 级的，强制取消供应商资格，对供应商出现的质量问题，开具《品质异常单》，并要求供应商出具整改报告，制订年度的《供应商审核计划表》，从品质、价格、付方式、交期、服务等五个方面对供应商进行年度考核，形成《供应商定期考核表》，为优秀供应商评选提供依据、坚持最低总成本的策略建立服务供给渠道，与部分供应商建立战略合作伙伴关系，从技术、资金、设备对供应商进行帮扶。

3.1.3 生产过程诚信管理

公司结合战略目标、技术水平、生产实际对产品的生产过程进行了设计，并制定了《生产和服务过程控制程序》、《不合格控制程序》和《纠正和预防控制程序》等程序文件。生产部门根据订单、库存以及采购情况，将计划合理分配到各车间。各车间按计划组织生产，生产部对整个生产过程的检查、协调、评审等工作，做到快速、准时和有效，并控制逐级管理，使各车间按时、按质、按量提供合格产品。

制定程序性文件，规范生产过程。按照《生产和服务提供过程控制程序》、《施工和服务现场安全管理程序》等指导文件，结合产品的生产特点、易出现的问题和相关方要求，制定系列程序文件、实施细则和检验标准、规范。对影响产品产量和质量的相关因素进行控制，使生产过程按确定的程序在受控状态下进行，确保产品产量和质量符合要求。

实施数据化管理，有效支持过程控制。基于行业特点，产量和质量方面的问题往往是通过车间主任代表员工来进行报告，在这个环节上容易存在瞒报、漏报现象。公司通过增加现场统计来提高数据的及时性和准确性。数据结果通过邮件传递给管理者，使其对每月的产量、质量情况一目了然，便于根据报表中各类突出问题向下级部门提出整改要求。

着力于产品质量控制，采取多种方式不断改进。公司高度重视产品质量，设置专职检验员岗位。遵循“不接收、不制造、不流转”的“三不”原则，由员工与专职检验员严格执行首件检验、中间巡检及末件检验三步骤，切实保证终端产品质量。车间管理人员或者质量经理定期对员工进行质量改进等相关培训，提高操作员工的质量意识，要求车间工人严格按照规定进行生产操作。对于现场发现的可立即处理的质量问题，车间主任或检验员及时组织相关人员改进；对于由长期数据统计发现的质量问题，则通过召开月度、季度、半年度质量管理会议进行挖掘和整改。通过设置质控点、半成品检查等手段，搜索产品质量薄弱环节，有针对性地发动员工进行质量攻关。组建专题小组，查找统计数据所反映的



生产过程中造成质量缺陷的内在原因，采取相应措施消除质量问题。

注重现场管理与安全管理。公司建立了现场管理指标，并严格按照 5S 标准执行。制作工艺操作看板，实现内部信息的交流与互动。要求车间做到机、法、人、料、环一体化，杜绝跑、冒、滴、漏，采取值班互检方式，一发现问题要及时解决，上级部门也会不定期地对车间生产现场进行实地考察。

在安全生产方面，要求员工在日常生产活动中严格执行《员工手册》和《6S运作管理制度》。与此同时，公司每年、每月会举行安全活动，旨在提高员工的安全意识，减少因员工的不当操作给员工和公司带来的不必要的损失。

3.1.4 产品售后质量诚信管理

业务团队建立汇总客户信息，将客户所购买产品的型号和日期等资料记录在册（可以采用开票登记、或系统客户资料代替），以确保我们能联系上客户，使客户获得产品的最新消息及完善的售后服务。

当设备发生故障时，公司承诺提供全方位的售后服务，产品出厂后由售后服务部门跟踪。客户在产品生产过程中如有技术服务需求，可通过各种通讯方式告知制造企业，制造企业 24 小时全天候接受咨询，或根据客户的需求及时派遣技术人员至客户公司进行现场技术支持。

3.2 质量文化建设

3.2.1 诚信教育

公司将员工学习和发展视为“投资”，把创建学习型组织，营造全员学习的氛围作为公司长期发展战略的重要组成部分。随着公司规模扩大和全球化发展战略的实施，根据企业相关规定及各部门要求确定培训人员的需求情况。各部门负责人确定人员培训需求后经公司领导审批，相关部门每季度根据人员数量酌情进行培训计划的制定与实施。公司并成立了“威能商学院”，见图 3.2-1 所示。



图 3.2-1 各类培训活动

公司每年针对实际和市场形势，识别各部门的培训需求，制定员工培训规划和年度计划，开展职工教育培训，包括质量意识、质量知识、管理制度、专业知识等培训内容。公司每年制定并下发了《年度培训计划》等，对质量诚信教育进行了安排布置。

根据公司教育培训方案对全体员工进行了质量诚信和质量管理意识方面的教育培训，做到有计划，有安排，有检查，有考核，有总结，确保了培训效果和质量。

3.2.2 诚信自律

公司在品牌知名度不断提升的同时，始终将企业质量诚信建设视为重要的一环。树立先进的企业价值观和正确的经营理念，守法经营，自觉接受有关部门的监督管理。公司严格按照有关法律法规的规定，真实、准确、及时、完整地披露信息，并指定公司官方网站 <http://www.winnerfire.com.cn/> 为公司信息披露的报刊和网站，确保所有相关方都能够及时的获取公司发布的信息；同时，公司通过邮箱等多种方式与相关方进行沟通交流。

3.2.3 企业文化

高层领导为使员工和相关方了解组织价值观等企业文化，通过多种方式和途径（表 3.2.3-1），全方位、多角度的向员工、顾客、供应商、政府及社会组织进行沟通，实现评价，达到推介企业，促进企业文化不断繁荣、发展。并围绕“见和、戒和、身和、口和、意和、利和”的核心价值观，建设富有特色，开放创新，公平正直的企业文化。”

表3.2.3-1 企业文化的传播方式

沟通对象	传播方式渠道	沟通方式
员工	拓展训练、入职培训、在职培训、专业培训、选拔培训等	员工参与
	《员工手册》、《公司会议管理规定》、公司官网、微信公众号、公司文件、企业文化墙、车间宣传栏、标语旗帜、企业宣传片等	潜移默化广泛传播



沟通对象	传播方式渠道	沟通方式
	公司网站、微信公众号、电话、OA 系统、电子邮件系统、总经理信箱	双向沟通
	读书交流会、迎春文艺汇演、团拜晚宴、劳动综合技能竞赛、安全知识竞赛、中秋联谊活动、运动会、篮球赛、乒乓球赛等各类文体活动	员工参与
	优秀员工、合理化建议奖、年终总结大会及先进表彰大会等	榜样激励
	职工代表大会、员工座谈会、先进事迹座谈会、生产每日早会、部门月度例会、专题研讨会、绩效评审会、绩效面谈、年度总结表彰大会、员工满意度调查、党支部会议	交流座谈
顾客	公司官方网站、企业宣传册、产品手册、广告片、各种展览会、传真、电子邮件	传播为主 注重反馈
	高层互访、客户供应商联合体会议、参加客户的供应商年会、专题交流会议、信息化系统	双向沟通
供应商	供应商大会、供应商座谈会、优秀供应商评选、供应商满意度调查、采购展会、实地考察、电话沟通、电子邮件、合同协议	双向沟通
政府 公众	工作汇报、参观指导、公益活动、慈善捐赠、精准扶贫、企业网站、重大事项公告、宣传册、宣传	传播为主 注重反馈

公司将威能控股的价值观、战略目标及业务战略编制成《公司章程》，使之成为公司每位员工必须知晓和遵守的“公司宪法”，涵盖了公司宗旨、基本经营政策、基本组织政策、基本人力资源政策、基本管理控制政策等内容。本着持续改进、民主决策的理念，

《公司章程》每五年修订一次，由公司各层级优秀员工与董事会共同商议讨论并审核通过，确保宪章内容的合理性和实用性，提高企业文化执行力。

3.3 营造诚信守法环境

3.3.1 恪守诚信

公司恪守商业道德，坚持诚信经营和公平竞争原则。公司从多年的经营实践中总结提炼的价值观就是“开拓创新、追求卓越、诚恳守信，共同发展”，并以此为准绳奉行不止，高层领导带头学习《公司法》、《产品质量法》、《环境保护法》、《劳动法》等法律法规培养对客户讲诚信，重合同，守信用；对社会讲诚信，守公德，行公益的行为准则。公司每年销售交易额翻倍增长，公司从不违约，也从不因为价格、质量、交货期、收付款等问题与客商发生过纠纷，深受国内外客户的信赖。为此，公司先后获得政府、客户颁发的省级高新技术企业研究开发中心（消防安全技术开发与应用）、WANGLONG 牌二氧化碳灭火器浙江省名牌产品、浙江省信用管理示范企业、WINNER 浙江省出口名牌、省专精特新小巨人企业等荣誉称号，如图 3.3-1 所示：

图 3.3-1 社会认可的证书（示例）



3.3.2 遵纪守法

公司高管带头认真学习《公司法》、《合同法》、《产品质量法》、《安全生产法》等有关法律，在国家规定的法令、规章、制度范围内进行生产经营活动，遵守企业的章程、决议、制度。《公司章程》对董事、总经理层贯彻执行法律、行政法规，履行诚信和勤勉的义务等方面做了明确的规定，并通过签订保密协议、竞业协议、授权代理职务协议等方式，坚持合法经营，依法纳税，诚信为本，一切活动遵守中国的法律、法令和有关条例规定。

公司认真贯彻执行《劳动法》等国家相关法律法规，依法与所有员工签订劳动合同，成立了完善的工会组织，积极保障员工权益，并将涉及员工利益的薪酬、劳动安全、社会保险与福利、职业培训等内容进行具体规定，定期组织体检及健康培训，有效维护了员工的合法权益。公司逐步导入、建立、实施环境管理体系和职业安全健康体系认证，通过对公司的生产和管理活动进行有效控制，针对人的不安全行为和物的不安全状态及企业管理的缺陷等进行全员、全过程的安全管理，并积极组织开展“6S”管理、安全操作培训等一系列活动，此外积极进行生产区域内通风改造、安装废气处理设备，不断改善员工的生活和工作环境。

第四章 质量基础

4.1 产品标准

公司具有完备的体系文件，按照 GB/T9001-2016 质量管理体系认证等管理体系要求及公司的实际情况，确保与管理活动、资源提供、产品实现和测量有关的过程都进行了有效策划，编制了适宜的文件，以使质量管理体系有效运行。

公司拥有专项 85 项（其中发明 11 项、实用新型专利 65 项，外观专利 9 项），我司研发团队经过设计分析、测试生产后，实现自主研发成功，极大的减少了进口产品的比例数量。

4.2 计量水平

公司遵循“计量准确、科学公正”的原则，按照 ISO10012 的要求，覆盖从物资采购验收到产品出厂交付的全过程管理，配备了满足生产经营和质量管理体系要求的静载测试机、动载测试机、表面粗糙度仪、洛氏硬度计、管型测力计、指针式推拉力计等一系列国际手提贮压式灭火器领域公认的高端检测设备，保证了计量检测结果准确。

4.3 认证认可情况

公司先后建立、实施了 GB/T50430、ISO14001、ISO45001、GB/T 29490-2013 和 3C 管理体系认证等四大管理体系。

证书列表(点击查看详细信息)		
浙江威能消防器材股份有限公司 证书编号: 1210020213/01 有效 发证机构: 南德认证检测(中国)有限公司	认证项目/产品类别: 质量管理体系认证 (ISO9001)	证书到期日期: 2027-08-01
浙江威能消防器材股份有限公司 证书编号: 00822E31188R5M 有效 CNAS 发证机构: 中质协质量保证中心	认证项目/产品类别: 环境管理体系认证	证书到期日期: 2026-01-23
浙江威能消防器材股份有限公司 证书编号: ZJLH22IP0173R0M 有效 发证机构: 中际连横(北京)认证有限公司	认证项目/产品类别: 企业知识产权管理体系认证	证书到期日期: 2025-06-23
浙江威能消防器材股份有限公司 证书编号: 2025081810000439 有效 发证机构: 应急管理消防产品合格评定中心	认证项目/产品类别: CCC消防产品 产品名称及单元(主): 推车式二氧化碳灭火器 MTT/BE10	证书到期日期: 2030-03-09

4.4 特种设备安全管理

我公司按照国家有关法律、法规、规章、标准等的要求，建立和完善了安全生产管理制度、管理制度和安全操作规程，并悬挂上墙。加强对职工的宣传教育，狠抓制度的落实工作，确保了各项制度的贯彻落实，有效杜绝了“三违”现象发生。

为了有效防范重、特大事故的发生，公司加强了对特种设备和特种作业人员的安全管理，完善了特种设备和特种作业人员的安全管理制度，对特种设备定期进行保养和检测，



及时整改存在的问题，确保设备保持良好的运行状态。公司的特种作业人员，经过上级主管部门培训并考试合格后，持证上岗，规范操作，确保了作业安全。

第五章 产品质量责任

5.1 产品质量承诺

1、本企业严格遵守《中华人民共和国产品质量法》等相关法律法规，依法诚信经营。

2、本企业依法管理和生产，落实质量安全主体责任。建立健全各项管理制，完善各项记录和台账。

3、本企业周围环境、生产现场符合国家标准规定的要求。

4、本企业严格执行原辅材料检验制度，所用的原辅材料及包装材料符合相应的国家标准、行业标准及其相关规定。

5、本企业以“零缺陷”为目标，确保不合规格产品不出厂。

5.2 产品荣誉情况

公司按照“守法经营，依法纳税”的经营基本原则，严格遵守《公司法》、《安全生产法》等各项法律法规要求，形成良好的道德行为规范环境。公司产品被评为“WINNER 浙江省出口名牌”、“WANGLONG 牌二氧化碳灭火器浙江省名牌产品”，如下所示（示例）。



第六章 质量风险管理

6.1 质量投诉

为加强和完善售后服务环节，提升售后服务环节对公司经营品牌形象的正面影响，维护终端市场形象及客户的权益，规范手提贮压式灭火器售后服务人员的薪酬考核制度，提高售后服务人员的工作积极性，特制定《售后服务管理制度》。

当设备发生故障时，公司提供全方位的售后服务，产品出厂后由售后服务部门跟踪。客户在产品生产过程中如有技术服务需求，可通过各种通讯方式告知制造企业，制造企业 24 小时全天候接受咨询，或根据客户的需求及时派遣技术人员至客户公司进行现场技术支持。

定期服务：售后服务部工作人员必须按有关的作业指导书进行定期服务，服务内容记录在《建筑消防设施维护、保养检验记录》。上不定期检修：系统运行出现故障或系统实施灭火动作后，或应用户的要求，及时前往系统所在地进行修理、更换、恢复运行等工作，省内 24 小时内响应，省外 72 小时内响应。售后服务部工作人员必须按照有关的作业指导书进行检修，检修内容应记录在《顾客质量意见登记表》上。

服务过程中问题的处理：

对于在检查中发现的问题，应进行当场处理，不得拖延。对于当场不能解决的问题，凡不影响系统运行的，则可记录下来，汇报给售后服务部，由售后服务部作出新的安排。但可继续进行功能试验。对于不解决好影响系统正常运行和安全的问题，必须立即电话报告售后服务部，由售后服务部作出决定，并按售后服务部的决定执行。在此进程中，凡不影响功能试验的可继续进行功能试验；影响功能试验的，则待问题解决后，再做功能试验。上述发现的问题和处理方式都应详细记录下来，写出报告，上交售后服务部、工程公司、技术部。

专职售后服务人员的指派需本着就近、顺道、技能配合和人员统一调配的原则。具体售后服务见下图所示：

图 6.1-01 顾客投诉处理流程图

流程图	关键事项	责任人	记录表
-----	------	-----	-----



2024 年年度质量诚信报告

<pre> graph TD A[接受客户投诉] --> B{判定投诉成立} B -- Yes --> C[确认信息] B -- No --> D[回复客户] C --> E[填写客户投诉处理报告] E --> F{责任判定} F --> G[处理方案] G --> H{与客户沟通} H -- No --> F H -- Yes --> I{审批} I --> J[整理报告 回复客户] J --> K[档案管理] </pre>	<p>业务代表接到各种类型的顾客投诉（包括电话投诉），经初步判断投诉是否成立。 成立：信息确认； 不成立：应向顾客做出书面回复，并协助顾客解决问题；</p>	客服、业务代表	
	<p>与顾客确认投诉内容、了解顾客要求。 对于投诉事实清楚的（如交货不及时、服务不到位等），销售部应在 2 小时内回复顾客。</p>	客服、业务代表	
	<p>销售内勤接收顾客投诉记录后，在 1 个小时内填写顾客投诉处理报告。</p>	销售内勤	“纠正和预防措施报告”
	<p>销售部进行初步等级判定，由制造中心总监确认后，过程监督团队进行责任认定，按以下方式处理： 1. 服务方面由销售部经理调查，并出具处理方案； 2. 其他方面由过程监督团队经理调查，并出具处理方案； 3. 按顾客反馈信息处理职责表执行； 4. 顾客投诉调查周期不超过 2 个工作日； 5. 顾客投诉处理周期不超过 5 个工作日（自收到顾客投诉起至知会顾客处理结果为止）。</p>	相关职能人员	
	<p>销售部根据处理的初步方案与顾客进行沟通并达成一致，并填写书面信息反馈给顾客。 处理方式如下： 1) 顾客同意接受，但要求下次改善； 2) 由本公司安排全数检验，检验出的不良品作报废处理； 3) 退货后作返工/返修处理； 4) 作降价/降级处理； 5) 直接作报废处理； 6) 对于有害物质超标的投诉，应追溯至原材料，并确定是否影响其它产品；</p>	销售经理/主管	
	<p>制造中心总监对投诉的处理结果进行审批，并主导制造中心各部门对投诉情况制订整改措施并实施、验证其有效性。</p>	制造中心总监	
	<p>销售内勤跟进、收集投诉信息反馈的全过程，最终整理资料统一保管。</p>	销售内勤	“纠正预防措施跟踪记录表”

最大限度减少顾客不满和业务流失。营销部负责接收、收集顾客的抱怨/投诉，将顾客的意见记录，通过《纠正措施表》或顾客专用格式，将相关信息传递到过程监督团队，质



量部门及时组织相关人员进行分析/试验/评审。

在进行分析的同时，遏制可疑不合格品。接到顾客投诉后，根据投诉信息，过程监督团队立即组织相关人员对可疑产品进行遏制：①遏制的可疑产品包括在制品，成品仓库，发运的在途品，外库存，涉及到外协件和原材料的应包含原材料库和相应的分供方；②过程监督团队及相关人员根据异常情况，确定临时措施，对遏制品进行检查、返工、返修或者报废处理；必要时，填写《品质异常通知单》；③在 48 小时之内把相关信息返回到顾客，若顾客有特殊要求，按顾客要求填写相关表格。

若分析确认的结果是本公司的制造质量问题，过程监督团队组织相关人员分析原因，以确定根本原因，提出纠正措施并组织实施，适当采用与风险相适应的防错技术。过程监督团队评价纠正措施的有效性，防止问题的再次发生。若顾客有指定的格式（如 8D 等），则采用顾客指定的格式。

投诉信息的积累、分析。营销部、过程监督团队负责定期对顾客投诉情况进行统计。过程监督团队负责对顾客反馈回的《品质异常通知单》、《建筑消防设施用户回访记录》等单据，而无具体故障件退回的情报展开分析。根据相关单据中的信息，按单据接收月、产品生产月、故障件的运行里程等以柱状图的形式展开分析，从中寻找规律。如产品生产的集中度、故障件的运行里程集中度等。如有规律可寻，则应进一步查找产生的原因，制订解决的措施，以减少顾客抱怨。

6.2 质量风险监测

6.2.1 质量控制点。公司对产品质量关键特性、重要特性存在的风险进行重点控制并采取适宜的管理措施和方法。通过对质量控制点的人员能力、设备、作业指导书、环境等策划，使得产品质量关键特性、重点特性存在的风险处于控制中。

6.2.2 分层审核。由车间主任、班组长组成的按月、周、天三个级别对各生产工厂的生产过程、工艺纪律执行情况等进行监督检查，对质量监督检查所发现问题点的整改情况进行督促，确保其及时有效的整改。

6.2.3 可靠性验证试验。公司测试中心具有 1000 多平方米占地面积，价值 1160 多万元的试验设备的试验室，公司拥有静载测试机、动载测试机、表面粗糙度仪、洛氏硬度计、管型测力计、指针式推拉力计等一系列国际手提贮压式灭火器领域公认的高端检测设备。

6.3 应急管理

为了响应国家应急产业的号召，贯彻落实“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，规范本公司应急管理工作，提高应对风险和防范事故的能力，保证职工安全健康和生命财产安全。公司成立应急救援队伍，队员由精英员工及车间一线人员组成。

公司每年举行消防演练和各种灾害应急演练。公司制订了《配电房火灾、爆炸应急预案》等应急预案、《触电事件应急预案》、《重大设备故障应急预案》等应急处置方案等，对火灾、机械、触电等均有相应的应急措施，并成立了应急指挥中心和应急救援专业组。

应急救援队伍人员平时参加公司组织的无人机学习、培训和演练，主动接受应急知识培训，不断提高应对处置各类突发事件的能力，为公司安全 and 生产打下坚实的保障基础，实现公司安全生产的目标。



图 6.3-01 2024 年消防应急预案演练



结 语

2024 年，浙江省以提高标准要求和认证为手段，以高标准引领打造“浙江制造”品牌，强调不断完善质量诚信标准体系、加快质量信用信息信息化建设。依据要求，公司相继完善了相关制度，认真贯彻落实，并自觉接受有关部门的监督管理。

质量诚信体系建设是一项长期的、系统的工作任务，要完善质量诚信体系建设的规章制度，巩固和深化企业质量诚信建设所取得的成效，必须建立长效机制，科学实施，常抓不懈。公司将夯实质量诚信基础，走质量效益之路，为成为提供高效换热解决方案及相关产品的世界级优秀企业而努力。

浙江威能消防器材股份有限公司

2025-04-08